



Departamento	FRANCÉS
Materia /Módulo/Ámbito	FRANCÉS 2º IDIOMA
Nivel (Curso)	3º ESO
Profesores/as	GLORIA GARCÍA IDÁÑEZ

A) OBJETIVOS, SECUENCIA Y DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES. RELACIÓN ENTRE LOS ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES DE LAS DIFERENTES MATERIAS Y CADA UNA DE LAS COMPETENCIAS CLAVE.

OBJETIVOS:

La enseñanza una segunda lengua extranjera en Enseñanza Secundaria Obligatoria presenta como finalidad la adquisición de las siguientes capacidades al término de la etapa:

1. Comprender información de textos orales en actos de comunicación variada, mostrando una actitud tolerante, respetuosa y de cooperación hacia sus emisores.
2. Ser capaz de usar la lengua extranjera de forma desinhibida para comunicar.
3. Participar oralmente en actos de comunicación de forma comprensible, adecuada y con cierta autonomía.
4. Leer y comprender textos de temas diversos adaptados a las capacidades y a los intereses del alumnado para fomentar el placer por la lectura y el enriquecimiento personal.
5. Redactar textos sencillos con finalidades diversas respetando siempre las pautas de cohesión formal y coherencia textual.
6. Hacer uso de los componentes lingüísticos y fonéticos básicos de la lengua extranjera en actos de comunicación reales.
7. Fomentar la autonomía en el aprendizaje, el trabajo colaborativo, la reflexión sobre los propios procesos de aprendizaje, y ser capaz de aplicar a la lengua



extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.

8. Seleccionar y presentar información, ya sea de forma oral o escrita, haciendo uso de las distintas estrategias de aprendizajes adquiridas y de todos los medios de los que se dispone, incluyendo medios tecnológicos.

9. Valorar el aprendizaje de la lengua extranjera como instrumento de acceso a una nueva cultura y al aprendizaje de conocimientos nuevos, fomentando el respeto hacia la cultura del otro y el aprender a aprender.

10. Fomentar la capacidad de trabajo colaborativo, rechazando cualquier discriminación por razón de sexo o condición racial o social, fortaleciendo habilidades sociales y afectivas para evitar conflictos o resolverlos pacíficamente.

11. Mostrar una actitud receptiva y de auto-confianza en el aprendizaje y uso de la lengua extranjera participando con sentido crítico en los actos de comunicación.

12. Conocer y valorar los aspectos culturales vinculados a la lengua extranjera.

13. Conocer y valorar los elementos culturales de la sociedad andaluza para que, al ser transmitidos, puedan ser apreciados por ciudadanos de otros países o miembros de otros contextos sociales.

14. Fomentar el respeto del patrimonio andaluz y su importancia, utilizando la lengua extranjera como medio de divulgación.



UNIDAD 0

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

TRIMESTRE	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
PRIMERO	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprender de forma oral mini-diálogos escuchados en un colegio a comienzo del curso. -Comprender de forma global un diálogo con el fin de definir la situación. -Escuchar poemas 	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo</p>	<p>1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p.</p>	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



		<p>dicho.</p>	<p>e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes</p>	
--	--	---------------	--	--



			constituyen gran parte del mensaje.	
	<p>Estrategias de comprensión</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escuchar y aprender a escuchar. - Ejercitar la facultad de concentración y de atención visual. 	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <ul style="list-style-type: none"> -El colegio en Francia. -Algunos poetas del siglo XX. 	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Hablar de la vuelta al colegio y de 	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones</p>		



	<p>los horarios de clase.</p> <p>-Conocer a los compañeros.</p> <p>-Hablar de sus gustos y costumbres.</p>	<p>comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los tiempos verbales: presente y passé composé.</p> <p>-Palabras interrogativas</p>	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Los sentimientos.</p> <p>-Vida cotidiana: el colegio las actividades extraescolares, los gustos.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
	<p>Patrones sonoros</p> <p>- Las entonaciones del francés.</p>	<p>Patrones sonoros</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones</p>		



		comunicativas generales relacionados con los mismos.		
--	--	--	--	--

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
	<p>Comunicación: producción</p> <p><u>Expresión</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Entrenarse en la pronunciación de las expresiones estudiadas. - Hacer comparaciones. - Memorizar y recitar un poema. <p><u>Interacción</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Hablar de las sensaciones del primer día de clase. 	<p>Comunicación: producción</p> <p><u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p>	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



	<p>- Contestar a una pregunta personal.</p>	<p>seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho. <u>Interacción</u> Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	
	<p>Estrategias de producción</p> <p>- Memorizar un poema corto para liberar progresivamente la expresión oral.</p> <p>-Entrenarse en pronunciar una misma frase con diferentes tonos.</p>	<p>Expresión</p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de</p>		



		<p>interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El colegio en Francia.</p> <p>-Algunos poetas del siglo XX</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Hablar de la vuelta al colegio y de los horarios de clase.</p> <p>-Conocer a los compañeros.</p> <p>-Hablar de sus gustos y costumbres.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>		
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los tiempos verbales: presente y passé composé.</p>	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y</p>		



	-Palabras interrogativas	coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).		
	Léxico de uso frecuente -Los sentimientos. -Vida cotidiana: el colegio las actividades extraescolares, los gustos.	Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.		
	Patrones sonoros - Las entonaciones del francés.	Patrones sonoros Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.		



BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
	<p>Comunicación: comprensión</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprender textos cortos con ayuda de la grafía y de la ilustración. - Observar un horario y extraer información de él. 	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios). 2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. 	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



			<p>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles</p>	
	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Entender de forma global un texto para sacar de él informaciones más precisas.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El colegio en Francia.</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y</p>		



	-Algunos poetas del siglo XX	sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).		
	Funciones comunicativas -Hablar de la vuelta al colegio y de los horarios de clase. -Conocer a los compañeros. -Hablar de sus gustos y costumbres.	Funciones comunicativas Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).		
	Patrones sintácticos y discursivos -Los tiempos verbales: presente y passé composé. -Palabras interrogativas	Patrones sintácticos y discursivos Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).		
	Léxico de uso frecuente -Los sentimientos.	Léxico de uso frecuente Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir		



	-Vida cotidiana: el colegio las actividades extraescolares, los gustos.	del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.		
	Patrones sonoros y ortografía - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos	Patrones sonoros y ortográficos Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %,), y sus significados asociados.		

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
	Aspectos socioculturales y sociolingüísticos -El colegio en Francia.	Aspectos socioculturales y sociolingüísticos Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a		CMCT CD CAA SIEP



	-Algunos poetas del siglo XX	relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.		CEC
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Hablar de la vuelta al colegio y de los horarios de clase.</p> <p>-Conocer a los compañeros.</p> <p>-Hablar de sus gustos y costumbres.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p>		
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los tiempos verbales: presente y passé composé.</p> <p>-Palabras interrogativas</p>	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p>		
	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Los sentimientos.</p> <p>-Vida cotidiana: el colegio las actividades extraescolares, los gustos.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p>		



	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.</p>	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>		



UNIDAD 1

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave CMCT CD CAA SIEP CEC
--	------------	-------------------------	---------------------------	---



<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-Escuchar, comprender e identificar un itinerario ilustrado.</p> <p>- Identificar músicas de diferentes países.</p> <p>-Comprender descripciones de personajes para identificarlos.</p> <p>-Extraer informaciones específicas de un diálogo para poder corregir los errores.</p> <p>-Dictado: saber pasar de lo oral a lo escrito.</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. 2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios). 3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. 4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho. 5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje. 	
--	---	--	--



	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Con el apoyo de las informaciones sacadas de una ilustración, desarrollar el espíritu de observación y de lógica ejercitando la atención visual y auditiva.</p> <p>-Comprender el sentido general y localizar las palabras clave en un diálogo simple para poder corregir la información.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>- La Francofonía : La Reunion y otros DROM.</p> <p>-Los acrósticos</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Presentarse y decir la nacionalidad.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e.</p>		



	<ul style="list-style-type: none"> -Presentar y describir a alguien. -Hablar de la personalidad de alguien. - Dar datos precisos de alguien. - Decir cuáles son las cualidades y los defectos de alguien. 	<p>una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los adjetivos de personalidad. - <i>il / elle est, c'est / c'est un(e)...</i> - <i>Il / Elle est + nationalidad.</i> - Los pronombres relativos (<i>qui, que</i>). - Revision : <i>à, en, au(x)</i>. - Los adjetivos calificativos. - El género de los adjetivos. 	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
	<p>Léxico de uso frecuente</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p>		



	<p>-Los países y las nacionalidades.</p> <p>-Los adjetivos de personalidad (cualidades y defectos).</p> <p>- Los signos del zodiaco.</p>	<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
	<p>Patrones sonoros</p> <p>-Los sonidos [ɛ] / [ə].</p> <p>-Los sonidos [ẽ] / [in].</p>	<p>Patrones sonoros</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		


BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
<p>Comunicación: producción <u>Expresión</u></p> <p>-Presentar y describir a alguien.</p> <p>-Hablar de sí mismo.</p> <p>- Ejercitar la memoria para repasar el vocabulario visto.</p>	<p>Comunicación: producción <u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide</p>	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



		<p>breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	
	<p>Estrategias de producción</p> <p>-Jugar con los ritmos para aprender vocabulario de una forma lúdica y desinhibida.</p> <p>- Memorizar informaciones para expresarlas de forma oral</p>	<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>- La Francofonía : La Reunion y otros DROM.</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos</p>		



	-Los acrósticos	relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.		
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- Presentarse y decir la nacionalidad.</p> <p>-Presentar y describir a alguien.</p> <p>-Hablar de la personalidad de alguien.</p> <p>- Dar datos precisos de alguien.</p> <p>- Decir cuáles son las cualidades y los defectos de alguien.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>		
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los adjetivos de personalidad.</p>	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado</p>		



<ul style="list-style-type: none"> - <i>il / elle est, c'est / c'est un(e)...</i> - <i>Il / Elle est + nacionalidad.</i> - Los pronombres relativos (<i>qui, que</i>). - Revisión : <i>à, en, au(x)</i>. - Los adjetivos calificativos. - El género de los adjetivos. 	<p>de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p>		
<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los países y las nacionalidades. - Los adjetivos de personalidad (cualidades y defectos). - Los signos del zodiaco. 	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p>Patrones sonoros</p>	<p>Patrones sonoros</p>		



	<p>-Trabajar la entonación y la prosodia</p> <p>-Los sonidos [ɛ] / [ə].</p> <p>-Los sonidos [ɛ̃] / [in].</p> <p>-Je lis, je dis : ai = [ɛ].</p>	<p>Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.</p>		
--	---	---	--	--

BLOQUE 3. COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
	Comunicación: comprensión	Comunicación: comprensión		CMCT



	<p>-Asociar fotos con un país.</p> <p>-Leer descripciones buscando informaciones precisas y asociarlas a una foto.</p> <p>-Identificar personajes célebres a partir de descripciones.</p> <p>-Comprender un texto corto y aprender a extraer información de él.</p> <p>-Leer acrósticos.</p>	<p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios). 2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. 3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano). 4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje. 5. Entiende información específica esencial 	<p>CD CAA SIEP CEC</p>
--	--	--	---	--



			en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles	
	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Comprender un texto corto y aprender a extraer de él información.</p> <p>-Comprender palabras nuevas utilizando estrategias de lectura global.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>- La Francofonia: La Reunion y otros DROM.</p> <p>-Los acrósticos</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- Presentarse y decir la nacionalidad.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones</p>		



	<ul style="list-style-type: none"> -Presentar y describir a alguien. -Hablar de la personalidad de alguien. - Dar datos precisos de alguien. - Decir cuáles son las cualidades y los defectos de alguien. 	<p>comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		
	<p>Patrones sintácticos y discursivo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los adjetivos de personalidad. - <i>il / elle est, c'est / c'est un(e)...</i> - <i>Il / Elle est + nationalidad.</i> - Los pronombres relativos (<i>qui,</i> 	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		



	<p><i>que</i>).</p> <p>- Revisión : à, en, au(x).</p> <p>- Los adjetivos calificativos.</p> <p>- El género de los adjetivos.</p>			
	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Los países y las nacionalidades.</p> <p>-Los adjetivos de personalidad (cualidades y defectos).</p> <p>- Los signos del zodiaco.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.</p>		
	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>-Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.</p> <p>-Reconocer palabras homónimas.</p>	<p>Patrones sonoros y ortográficos</p> <p>Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ¡), y sus significados asociados.</p>		



BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
	<p>-Redactar una presentación.</p> <p>-Hacer una presentación de un personaje célebre.</p> <p>-Escribir un acrónimo.</p>	<p>Comunicación: producción</p> <p>Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento</p>	<p>Comunicación: producción</p> <p>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).</p> <p>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.</p> <p>3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto</p>	<p>Relación con las competencias clave</p> <p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



		<p>y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las</p>	<p>social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).</p> <p>4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>	
--	--	---	---	--



		convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.		
	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Redactar una presentación a partir de modelos, reutilizando al máximo todo lo adquirido en esta unidad y las precedentes. Liberar progresivamente la expresión escrita.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>- La Francofonía: La Reunión y otros DROM. -Los acrósticos</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- Presentarse y decir la nacionalidad. -Presentar y describir a alguien. -Hablar de la personalidad de alguien.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p>		



	<ul style="list-style-type: none"> - Dar datos precisos de alguien. - Decir cuáles son las cualidades y los defectos de alguien. 			
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los adjetivos de personalidad. - <i>il / elle est, c'est / c'est un(e)...</i> - <i>Il / Elle est + nacionalidad.</i> - Los pronombres relativos (<i>qui, que</i>). - Revision : <i>à, en, au(x)</i>. - Los adjetivos calificativos. - El género de los adjetivos. 	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p>		
	<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los países y las nacionalidades. 	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito</p>		



	<p>-Los adjetivos de personalidad (cualidades y defectos).</p> <p>- Los signos del zodiaco.</p>	<p>suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.</p> <p>-Paso de la lengua oral a la escrita. Dictado.</p>	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>		



UNIDAD 2

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

TRIMESTRE	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
SEGUNDO	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <ul style="list-style-type: none"> -Comprender un diálogo e identificar la persona. -Saber reconocer preguntas sencillas para poder contestarlas. -Comprender un diálogo sobre los diferentes gustos a la hora de vestir. -Comprender con precisión un mensaje de un contestador automático, 	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. 2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios). 3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de 	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



			<p>la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Ejercitar la facultad de concentración y de atención visual y auditiva.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p>		



	<ul style="list-style-type: none"> -La moda en los adolescentes. -El origen y la historia de ciertas prendas de vestir y de accesorios. 	<p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Describir a alguien. -Hablar de los diferentes estilos a la hora de vestir, de la moda en los jóvenes. -Hablar con pasión de sus gustos. -Participar en un casting. -Expresar matices, intensidad. -Contar una actividad en pasado. 	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		
		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p>		



		Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).		
	Léxico de uso frecuente -La ropa. -Los adverbios de intensidad. -Los conectores de tiempo (cronología).	Léxico de uso frecuente Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).		
	Patrones sonoros - Los sonidos [ʃ] / [ã] / [ẽ]. -Los sonidos [v] / [f] et [p] / [b].	Patrones sonoros Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.		


BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
	<p>Comunicación: producción</p> <p><u>Expresión</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Reformular información de forma precisa describiendo la forma de vestir de unos jóvenes. - Dar una opinión. -Expresar gustos personales. -Contar una anécdota. -Cantar una canción. -Describir a alguien. -Presentación de la tarea final a la clase. <p><u>Interacción</u></p>	<p>Comunicación: producción</p> <p><u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p>	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



	<p>-Por parejas, denuncia en una comisaría por robo.</p> <p>- Hacer preguntas sobre un viaje que hayan hecho y contestar utilizando el passé composé.</p>	<p>interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	
	<p>Estrategias de producción</p> <p>-Describir fotos con ayuda de una lista de vocabulario.</p> <p>-Reutilizar el vocabulario y las estructuras aprendidas para liberar poco a poco la expresión oral.</p> <p>-Reutilizar las estructuras vistas de forma creativa.</p>	<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-La moda en los adolescentes.</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales,</p>		



	-El origen y la historia de ciertas prendas de vestir y de accesorios.	comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.		
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Describir a alguien.</p> <p>-Hablar de los diferentes estilos a la hora de vestir, de la moda en los jóvenes.</p> <p>-Hablar con pasión de sus gustos.</p> <p>-Participar en un casting.</p> <p>-Expresar matices, intensidad.</p> <p>-Contar una actividad en pasado</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>		
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los adverbios de intensidad.</p> <p>-La negación (1):<i>ne...rien, ne... jamais.</i></p>	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p>		



	<p>-El passé composé (afirmativo/negativo, verbos pronominales).</p> <p>-Los conectores de tiempo.</p>			
	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-La ropa.</p> <p>-Los adverbios de intensidad.</p> <p>-Los conectores de tiempo (cronología).</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
	<p>Patrones sonoros</p> <p>-Diferenciar entonaciones practicar la negación.</p> <p>- Los sonidos [ʒ] / [ã] / [ẽ].</p> <p>-Los sonidos [v] / [f] et [p] / [b].</p>	<p>Patrones sonoros</p> <p>Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.</p>		



--	--	--	--	--

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
	<p>Comunicación: comprensión</p> <ul style="list-style-type: none"> -Observar una ilustración y mediante esta ordenar cronológicamente un texto. -Comprender un texto corto y buscar ilustraciones con el fin de identificar a los personajes. -Leer un informe policial y buscar diferencias respecto a otro texto leído con anterioridad. - Comprender un texto de forma global y en la segunda lectura de forma más precisa con el fin de comprender nuevas palabras. 	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios). 2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas 	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



	<p>-Leer y comprender un texto cercano a la forma oral (mail).</p>		<p>generales, conocidos o de su interés.</p> <p>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles</p>	
	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Comprender un texto corto y aprender a extraer de él información.</p> <p>-Comprender palabras nuevas utilizando estrategias de lectura global.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		



	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <ul style="list-style-type: none"> -La moda en los adolescentes. -El origen y la historia de ciertas prendas de vestir y de accesorios. 	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Describir a alguien. -Hablar de los diferentes estilos a la hora de vestir, de la moda en los jóvenes. -Hablar con pasión de sus gustos. -Participar en un casting. -Expresar matices, intensidad. -Contar una actividad en pasado 	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> -Los adverbios de intensidad. 	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la</p>		



	<p>-La negación (1): <i>ne...rien, ne...jamais</i>.</p> <p>-El passé composé (afirmativo/negativo, verbos pronominales).</p> <p>-Los conectores de tiempo.</p>	<p>comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-La ropa.</p> <p>-Los adverbios de intensidad.</p> <p>-Los conectores de tiempo (cronología).</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.</p>		
	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos</p> <p>-Reconocer palabras homónimas.</p>	<p>Patrones sonoros y ortográficos</p> <p>Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ¡), y sus significados asociados.</p>		



Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
<p>-Redactar una presentación personal en la que se describa con el fin de participar en un casting para una serie de televisión.</p> <p>- Escribir el final de una historia.</p> <p>-Redactar el origen de una prenda de vestir.</p> <p>-Redactar un mail.</p> <p>-Buscar un título para u texto.</p> <p>-Escribir un acrónimo.</p>	<p>Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los</p>	<p>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).</p> <p>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.</p> <p>3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una</p>	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



		<p>exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>	<p>invitación o unos planes).</p> <p>4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>	
	<p>Estrategias de comprensión</p>	<p>Estrategias de comprensión</p>		



	<p>-Redactar una presentación a partir de modelos, reutilizando al máximo todo lo adquirido en esta unidad y las precedentes.</p>	<p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-La moda en los adolescentes.</p> <p>-El origen y la historia de ciertas prendas de vestir y de accesorios.</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Describir a alguien.</p> <p>-Hablar de los diferentes estilos a la hora de vestir, de la moda en los jóvenes.</p> <p>-Hablar con pasión de sus gustos.</p> <p>-Participar en un casting.</p> <p>-Expresar matices, intensidad.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p>		



	-Contar una actividad en pasado			
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los adverbios de intensidad.</p> <p>-La negación (1):<i>ne...rien, ne...jamais.</i></p> <p>-El passé composé (afirmativo/negativo, verbos pronominales).</p> <p>-Los conectores de tiempo.</p>	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p>		
		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.</p> <p>-Paso de la lengua oral a la escrita. Dictado.</p>	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>		



--	--	--	--	--

UNIDAD 3

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

TRIMESTRE TERCERO	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <ul style="list-style-type: none"> -Observar ilustraciones, escuchar y localizar diferencias. -Identificar expresiones comprender vocabulario. -Comprender el sentido general de diálogos cortos e identificar a la persona que habla. -Comprensión exhaustiva de 	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo</p>	<p>1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</p>	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



	<p>expresiones ya conocidas.</p> <p>-Saber localizar información en un discurso para poder contestar preguntas sobre este.</p> <p>-Entender opiniones sobre el medio ambiente. Asociar las opiniones a un tema.</p> <p>-Desarrollar la memoria auditiva.</p>	<p>dicho.</p>	<p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Comprender una situación con ayuda de pistas sonoras y visuales para localizar diferencias.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		



	<p>-Automatizar expresiones de uso cotidiano.</p>			
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Ecología y alimentación: insectos en el menú.</p> <p>-El lenguaje sms</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Expresar sensaciones y emociones.</p> <p>-Hacer recomendaciones.</p> <p>-Dar su opinión sobre el futuro del planeta.</p> <p>-Hablar del futuro.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		



	-Hablar de sus intenciones y proyectos.			
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-<i>Avoir besoin de + nombre/ + infinitivo.</i></p> <p>-<i>Il fait/ on doit+ infinitivo.</i></p> <p>-El verbo <i>devoir.</i></p> <p>-El futuro simple (formación, verbos irregulares).</p>	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Las sensaciones y las emociones.</p> <p>-La expresión de la opinión.</p> <p>-La expresión del tiempo.</p> <p>-El medio ambiente.</p> <p>-El lenguaje sms.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
	Patrones sonoros	Patrones sonoros		



	<p>-Los sonidos [ε] / [oe].</p> <p>-Los sonidos [j] / [3] et [z] / [s].</p> <p>-Escuchar, repetir y trabajar las diferentes entonaciones.</p>	<p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		
--	---	---	--	--

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
	<p>Comunicación: producción <u>Expresión</u></p> <p>-Reutilizar las expresiones de sensaciones y emociones de forma lúdica.</p> <p>- Entrenarse en la pronunciación del vocabulario estudiado.</p> <p>-Hablar de los sentimientos y</p>	<p>Comunicación: producción <u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p>	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



	<p>emociones.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Hacer recomendaciones. - Ejercitar la memoria para encontrar las respuestas adecuadas. -Dar su opinión en un debate. -Expresar sentimientos sobre un tema subjetivo, la comida. -Presentación del proyecto final: hablar de cómo será el futuro. <p><u>Interacción</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Hablar de proyectos futuros por parejas. 	<p>produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	
	<p>Estrategias de producción</p> <ul style="list-style-type: none"> -Reutilizar las estructuras estudiadas de forma lúdica. 	<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de</p>		



	<p>-Reutilizar las estructuras estudiadas de forma libre.</p>	<p>estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Ecología y alimentación: insectos en el menú.</p> <p>-El lenguaje sms.</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Expresar sensaciones y emociones.</p> <p>-Hacer recomendaciones.</p> <p>-Dar su opinión sobre el futuro del planeta.</p> <p>-Hablar del futuro.</p> <p>-Hablar de sus intenciones y proyectos.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>		



	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-<i>Avoir besoin de</i> + nombre/ + infinitivo.</p> <p>-<i>Il fait/ on doit</i>+ infinitivo.</p> <p>-El verbo <i>devoir</i>.</p> <p>-El futuro simple (formación, verbos irregulares).</p>	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p>		
	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Las sensaciones y las emociones.</p> <p>-La expresión de la opinión.</p> <p>-La expresión del tiempo.</p> <p>-El medio ambiente.</p> <p>-El lenguaje sms.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p>		



	<p>Patrones sonoros</p> <p>-Los sonidos [ε] / [oe].</p> <p>-Los sonidos [j] / [3] et [z] / [s].</p> <p>-Escuchar, repetir y trabajar las diferentes entonaciones.</p>	<p>Patrones sonoros</p> <p>Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.</p>		
--	--	--	--	--

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>-Atribuir frases relacionadas con los sentimientos a cada personaje.</p> <p>-Comprensión global de un texto con datos</p>	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que</p>	<p>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de</p>	<p>CMCT CD CAA SIEP CEC</p>



	<p>estadísticos.</p> <p>-Entender el lenguaje de los sms a través de un cómic.</p>	<p>traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<p>actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).</p> <p>2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles</p>	
--	--	--	--	--



	<p>Estrategias de comprensión</p> <ul style="list-style-type: none"> -Comprender datos estadísticos de un texto. -Comprender textos cortos con ayuda de las ilustraciones y de palabras transparentes. 	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ecología y alimentación: insectos en el menú. -El lenguaje sms. 	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Expresar sensaciones y emociones. -Hacer recomendaciones. -Dar su opinión sobre el futuro del planeta. -Hablar del futuro. 	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		



	-Hablar de sus intenciones y proyectos.			
	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-<i>Avoir besoin de + nombre/ + infinitivo.</i></p> <p>-<i>Il fait/ on doit+ infinitivo.</i></p> <p>-El verbo <i>devoir.</i></p> <p>-El futuro simple (formación, verbos irregulares).</p>	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Las sensaciones y las emociones.</p> <p>-La expresión de la opinión.</p> <p>-La expresión del tiempo.</p> <p>-El medio ambiente.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.</p>		



	-El lenguaje sms.			
	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>-Las encuestas, los porcentajes.</p> <p>-Reconocer palabras homónimas</p>	<p>Patrones sonoros y ortográficos</p> <p>Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ¡), y sus significados asociados.</p>		

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Relación con las competencias clave
--	-------------------	--------------------------------	----------------------------------	--



	<p>Comunicación: producción</p> <p>-Realizar una encuesta en clase. Redactar los resultados utilizando porcentajes.</p> <p>-Descodificar un sms y transcribirlo al lenguaje estándar.</p> <p>-Buscar información y explicar cómo se puede luchar contra el hambre en el mundo.</p>	<p>Comunicación: producción</p> <p>Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes). 2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes. 3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una 	<p>CMCT</p> <p>CD</p> <p>CAA</p> <p>SIEP</p> <p>CEC</p>
--	---	--	--	--



		<p>exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>	<p>invitación o unos planes).</p> <p>4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>	
--	--	---	---	--



	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Redactar una lista con las acciones necesarias para preparar una presentación reutilizando al máximo todo lo adquirido en esta unidad y las precedentes.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>		
	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Ecología y alimentación: insectos en el menú.</p> <p>-El lenguaje sms.</p>	<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p>		
	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Expresar sensaciones y emociones.</p> <p>-Hacer recomendaciones.</p> <p>-Dar su opinión sobre el futuro del planeta.</p> <p>-Hablar del futuro.</p> <p>-Hablar de sus intenciones y proyectos.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p>		



	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-<i>Avoir besoin de + nombre/ +</i> infinitivo.</p> <p>-<i>Il fait/ on doit+</i> infinitivo.</p> <p>-El verbo <i>devoir</i>.</p> <p>-El futuro simple (formación, verbos irregulares).</p>	<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p>		
	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Las sensaciones y las emociones.</p> <p>-La expresión de la opinión.</p> <p>-La expresión del tiempo.</p> <p>-El medio ambiente.</p> <p>-El lenguaje sms.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p>		



B) CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVE

El currículo de la Segunda Lengua Extranjera recoge siete competencias clave para desarrollar en la etapa de Educación Secundaria Obligatoria. La competencia en comunicación lingüística (CCL), primordial en esta materia, está vinculada al acto comunicativo en el que interviene el individuo con otros interlocutores haciendo uso de diversos canales de transmisión. La finalidad de esta competencia no es solo comunicar sino también adquirir un enriquecimiento multicultural. La competencia clave en comunicación lingüística está asociada al desarrollo de las cuatro destrezas básicas propias en el aprendizaje de una lengua (comprensión oral y escrita y expresión oral y escrita). Para adquirir tales destrezas se promoverá la práctica de tareas variadas en contextos comunicativos diversos.

Orientado hacia el aprendizaje de lenguas extranjeras y el aprendizaje permanente, el currículo actual fomenta la competencia clave para aprender a aprender (CAA), esencial para asimilar contenidos de cualquier materia, desarrollar la capacidad de autoevaluación y adquirir conciencia de las propias habilidades y estilos de aprendizaje.

La competencia digital (CD), contribuye enormemente al aprendizaje de una lengua extranjera. De hecho, la búsqueda y edición de información en formato digital será un instrumento esencial para el aprendizaje tanto del idioma como de los contenidos temáticos con los que se ejercite, por lo que la competencia digital potencia la interdisciplinariedad: abordar contenidos de arte, ciencia, historia, literatura o de cualquier tema de interés personal o social será más asequible. De hecho, el formato digital facilitará la práctica comunicativa del idioma, además, como medio de entretenimiento mediante canciones, biografías de personajes célebres, juegos o cualquier otro campo de interés cercano a las experiencias y motivaciones de los adolescentes.

Por otro lado, la competencia social y cívica (CSC) será relevante en el aprendizaje de una lengua extranjera ya que implica la capacidad de participar en actos de comunicación aplicando normas de cortesía adecuadas. Igualmente, la competencia clave en el sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEP), que implica la capacidad de tomar conciencia del acto comunicativo y participar en él de manera activa o pasiva, contribuirá a la competencia comunicativa del alumnado. Finalmente, la competencia en conciencia y expresiones culturales (CEC) debe ser tenida en cuenta en el



aprendizaje de la Segunda Lengua Extranjera, ya que supone conocer, comprender, apreciar y valorar con una actitud abierta y respetuosa diferentes manifestaciones culturales.

C) TRATAMIENTO DE LOS ELEMENTOS TRANSVERSALES (VALORES).

De acuerdo con lo establecido en el artículo 6 del Decreto 111/2016, de 14 de junio, y sin perjuicio de su tratamiento específico en las materias de la Educación Secundaria Obligatoria que se vinculan directamente con los aspectos detallados a continuación, el currículo incluirá de manera transversal los siguientes elementos:

a) El respeto al Estado de Derecho y a los derechos y libertades fundamentales recogidos en la

Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía para Andalucía.

b) El desarrollo de las competencias personales y las habilidades sociales para el ejercicio de la participación, desde el conocimiento de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, el pluralismo político y la democracia.

c) La educación para la convivencia y el respeto en las relaciones interpersonales, la competencia emocional, el autoconcepto, la imagen corporal y la autoestima como elementos necesarios para el adecuado desarrollo personal, el rechazo y la prevención de situaciones de acoso escolar, discriminación o maltrato, la promoción del bienestar, de la seguridad y de la protección de todos los miembros de la comunidad educativa.

d) El fomento de los valores y las actuaciones necesarias para el impulso de la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, el reconocimiento de la contribución de ambos sexos al desarrollo de nuestra sociedad y al conocimiento acumulado por la humanidad, el análisis de las causas, situaciones y posibles soluciones a las desigualdades por razón de sexo, el respeto a la orientación y a la identidad sexual, el rechazo de comportamientos, contenidos y actitudes sexistas y de los estereotipos de género, la prevención de la violencia de género y el rechazo a la explotación y abuso sexual.

e) El fomento de los valores inherentes y las conductas adecuadas a los principios de igualdad de oportunidades, accesibilidad universal y no



discriminación, así como la prevención de la violencia contra las personas con discapacidad.

f) El fomento de la tolerancia y el reconocimiento de la diversidad y la convivencia intercultural, el conocimiento de la contribución de las diferentes sociedades, civilizaciones y culturas al desarrollo de la humanidad, el conocimiento de la historia y la cultura del pueblo gitano, la educación para la cultura de paz, el respeto a la libertad de conciencia, la consideración a las

víctimas del terrorismo, el conocimiento de los elementos fundamentales de la memoria democrática vinculados principalmente con hechos que forman parte de la historia de Andalucía, y el rechazo y la prevención de la violencia terrorista y de cualquier otra forma de violencia, racismo o xenofobia.

g) El desarrollo de las habilidades básicas para la comunicación interpersonal, la capacidad de escucha activa, la empatía, la racionalidad y el acuerdo a través del diálogo.

h) La utilización crítica y el autocontrol en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación y los medios audiovisuales, la prevención de las situaciones de riesgo derivadas de su utilización inadecuada, su aportación a la enseñanza, al aprendizaje y al trabajo del alumnado, y los procesos de transformación de la información en conocimiento.

i) La promoción de los valores y conductas inherentes a la convivencia vial, la prudencia y la prevención de los accidentes de tráfico. Asimismo se tratarán temas relativos a la protección ante emergencias y catástrofes.

j) La promoción de la actividad física para el desarrollo de la competencia motriz, de los hábitos de vida saludable, la utilización responsable del tiempo libre y del ocio y el fomento de la dieta equilibrada y de la alimentación saludable para el bienestar individual y colectivo, incluyendo conceptos relativos a la educación para el consumo y la salud laboral.

k) La adquisición de competencias para la actuación en el ámbito económico y para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas, la aportación al crecimiento económico desde principios y modelos de desarrollo sostenible y utilidad social, la formación de una conciencia ciudadana que favorezca el cumplimiento correcto de las obligaciones tributarias y la lucha contra el fraude, como formas de contribuir al sostenimiento de los servicios públicos de acuerdo con los principios de solidaridad, justicia, igualdad y



responsabilidad social, el fomento del emprendimiento, de la ética empresarial y de la igualdad de oportunidades.

l) La toma de conciencia sobre temas y problemas que afectan a todas las personas en un mundo globalizado, entre los que se considerarán la salud, la pobreza en el mundo, la emigración y la desigualdad entre las personas, pueblos y naciones, así como los principios básicos que rigen el funcionamiento del medio físico y natural y las repercusiones que sobre el mismo tienen las actividades humanas, el agotamiento de los recursos naturales, la superpoblación, la contaminación o el calentamiento de la Tierra, todo ello, con objeto de fomentar la contribución activa en la defensa, conservación y mejora de nuestro entorno como elemento determinante de la calidad de vida.

D) METODOLOGÍA

La metodología idónea para la etapa de Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía es la que intenta desarrollar y fomentar en el alumnado el gusto por el aprendizaje de idiomas. En este sentido, el currículo de lenguas extranjeras toma como base los principios básicos del Marco Común Europeo de Referencia para las

Lenguas, que promueve en los alumnos y alumnas el desarrollo del sentimiento de ser ciudadanos del mundo.

En este enfoque de trabajo, que promueve una metodología activa, la lengua de estudio será el vehículo de comunicación e interacción que buscará desarrollar en el alumnado andaluz, entre otras, la competencia en comunicación lingüística. Para fomentar esta metodología activa se debe despertar en el alumnado el interés por participar de forma directa en el aprendizaje de dicha lengua. Con este fin, se seleccionarán materiales que despierten interés y cuyos contenidos favorezcan el desarrollo de valores y actitudes positivas.

El diseño de un método de aprendizaje de una segunda lengua extranjera implica desarrollar una metodología fundada en unos principios básicos fundamentales a partir de los cuales se realizarán proyectos y tareas diversas para que el alumnado andaluz interiorice los contenidos didácticos y alcance los objetivos establecidos. Por tanto, La metodología se deberá adaptar siempre al nivel de partida y al ritmo de aprendizaje del grupo.

En el primer ciclo de la Educación Secundaria Obligatoria, es decir, en primero, segundo y tercero, la enseñanza será más dirigida, ya que la autonomía del



alumnado es menor, por lo que es imperativo aportar una imagen de guía y referencia, mientras que al término de esta etapa, el 4.º curso de la ESO, el alumnado se habrá acostumbrado a ser actor y responsable de su propio proceso de aprendizaje, con procedimientos, estrategias y medios que habrán sido provistos por el docente. Por otra parte, puesto que la intención es que el aprendizaje autónomo desarrolle el pensamiento crítico en el alumnado, en esta etapa se potenciará al máximo la autoevaluación.

El docente no debe contemplar su trabajo exclusivamente desde el punto de vista de la enseñanza de la lengua extranjera, sino también desde el del aprendizaje. Para ello, debe desarrollar estrategias pedagógicas varias y adaptarse a los distintos ritmos de aprendizaje del alumnado mediante el empleo de actividades basadas en la exploración, la búsqueda de información y la construcción de nuevos conocimientos, tanto individual como colaborativamente.

El papel del profesor es determinante en el aprendizaje mediante la interacción con el alumnado. Es vital que el docente sea consciente de su potencial e intente siempre guiar al alumnado, mediante preguntas, a pensar, a observar, a comparar, a encontrar similitudes y diferencias, a relacionar, a avanzar hipótesis, a deducir, o a inferir, entre otros procesos de pensamiento, para que lleguen por sí solos a encontrar las regularidades e irregularidades de un proceso, las leyes o los principios que lo rigen y las eventualidades que provocan episodios que, no por irregulares deben ser tomados por menos pedagógicos. El docente debe proporcionar al alumnado una metodología en la que el alumno vea reflejada su autonomía y la importancia de sus acciones en su propio proceso de aprendizaje.

Recursos como las pizarras digitales o cualesquiera instrumentos de almacenamiento y gestión de información, bien en el ámbito escolar o familiar, permitirán trabajar una mayor diversidad de materiales y su adaptación a las necesidades y ritmos de aprendizaje del alumnado.

Para capacitar al alumnado en la lengua extranjera, recurriremos a documentos auténticos o

semiauténticos con los que trabajar la comprensión y la expresión tanto oral como escrita. Es de destacar que la sola naturaleza de lengua viva confiere una importancia primordial al aspecto oral. Por ello, se valorarán de forma positiva las intervenciones de los alumnos y las alumnas independientemente de sus errores, se soslayará el miedo al ridículo y se fomentará la confianza del alumnado en la lengua extranjera, de modo que la usen en su día a día tanto en el aula como fuera de ella.



E) MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

Los métodos que utilizamos tienen en cuenta al alumno que tiene ciertas dificultades para alcanzar las capacidades especificadas en los objetivos de la etapa y materia, y también al que desarrolla con facilidad las capacidades expresadas en los objetivos y necesite realizar otras tareas para no perder interés por la lengua extranjera. También se tiene presente que en esta etapa se van diferenciando los intereses y necesidades para avanzar en el conocimiento y dominio de la lengua extranjera y, por ello, se seleccionan tipos de textos diversos en sus contenidos y formatos, así como tareas variadas y con diferentes planteamientos. 1.- Respecto a la temporalización:

- Modificamos el tiempo previsto para el desarrollo de las tareas, para la adquisición de un contenido. Si se necesita dar más tiempo lo damos, lo importante es que consoliden lo aprendido.

- Aceleramos o desaceleramos la introducción de nuevos contenidos. No se puede pretender que un alumno se exprese en pasado si no lo hace en presente.

2.- Respecto a la metodología y a las actividades:

- Utilizamos una metodología activa, participativa, que favorezca el trabajo con diferentes niveles de partida. Metodología de trabajo en parejas combinado con trabajo individual con el fin de que el alumno/a avance a su ritmo.

- Motivamos a los alumnos con actividades sencillas, adecuadas a su nivel, atractivas, relacionadas con la vida cotidiana y útiles (presentarse, presentar a otra persona, saludar, describir, expresar la hora, etc.)

- Establecemos diferentes niveles de ayuda dentro del aula. El alumnado con altas capacidades es más autónomo. Las ayudas se utilizan tanto en la presentación de la tarea como durante su realización en función de la actividad y de las necesidades del alumnado. Iremos eliminando las ayudas progresivamente, cuando se considere necesario.

- No presentamos todas las tareas de la misma forma es mejor variar la forma de presentación.

- Diseñamos actividades de aprendizaje diferenciadas, con diferente grado de complejidad y profundización en función del nivel del alumnado; planteamos todos los grados, de refuerzo, de ampliación, de síntesis. Pero hay que decir cuál es el objetivo de la tarea presentada.



- Cuidamos mucho que los alumnos comprendan la información que se les proporciona; analizamos las diferentes partes que componen la tarea, decimos lo que deben hacer, qué pasos deben seguir y cuál es el objetivo de dicha tarea.

- Realizamos actividades de lectura comprensiva (en grupo o individual). Diversificamos los textos (periodísticos, literarios, científicos, etc.)

- Valoramos la importancia de las matemáticas en nuestra vida cotidiana (expresión de la hora, pagar, número de vuelo, etc.)

3.- Respecto a los materiales.

- Adecuamos los materiales escritos. Por ejemplo el profesorado puede elaborar resúmenes, esquemas, vocabulario previo, etc. que permitan al alumnado acceder a la comprensión de un tema.

- Utilizamos una gran variedad de recursos didácticos (fotografías, videos, ordenador...) y no sólo los libros de texto ya que debemos desarrollar competencias de aprender a aprender, por lo que hay que enseñar estrategias tanto de búsqueda como de procesamiento de la información. Con los alumnos, en general, utilizamos ayudas gráficas - visuales, o verbales- visuales, gráficas-verbales y utilizamos todos los canales sensoriales ya que responden mejor a una estimulación sensorial que le llegue por más de un canal (por ejemplo, la gramática explicada con vídeos)

- Realizamos actividades en que se tenga que utilizar el ordenador para la búsqueda de información, así como la visualización de vídeos y ejercicios on-line que den respuesta inmediata de si los realizamos bien o no.

4.- Respecto a los agrupamientos.

- Probamos diferentes agrupamientos para las tareas y para los diferentes alumnos y alumnas: a veces un simple cambio de lugar de trabajo o de compañeros puede arreglar una situación conflictiva.

- Favorecemos el aprendizaje entre iguales. El alumnado con más nivel puede ayudar al alumnado con menos nivel. Alumnos de altas capacidades con alumnado con mayor dificultad.

- Actividades para desarrollar habilidades sociales y resolución de conflictos.



5.- Respecto a la evaluación.

- Proporcionar al alumnado información clara y concisa sobre criterios de evaluación y de calificación y comprobar que el alumno se hace apropiación de ello.
- Evaluar los diferentes tipos de contenidos, no sólo los conceptuales, en relación a las actividades realizadas y con procedimientos adecuados a esos contenidos.
- Seleccionar instrumentos de evaluación variados (observación, pruebas orales, escritas, tipo test, trabajos individuales, mayor valoración de los procedimientos o la actitud, dar más tiempo para la realización de determinadas pruebas de evaluación, valorar determinadas partes de los ejercicios de evaluación en función de los contenidos seleccionados, darles a conocer los resultados de la evaluación o corrección, autocorrección, coevaluación...) adecuados a lo que han hecho, a lo que han aprendido y a cómo lo han aprendido.
- Evaluar no sólo el producto final, sino el proceso de aprendizaje.

6.- Respecto en los objetivos y contenidos.

- Priorizar ciertos objetivos sobre otros en función de las capacidades del alumnado prestando especial atención al desarrollo de las diversas capacidades y la adquisición de las diversas competencias básicas.
- Organizar y secuenciar los contenidos de forma distinta. Dar más tiempo para la adquisición de determinados contenidos y respetar los distintos ritmos y niveles de aprendizaje.
- Para presentar los contenidos, utilizar diferentes estrategias, no sólo los métodos expositivos.
- Dar prioridad a unos núcleos de contenidos sobre otros por ejemplo a los contenidos más funcionales que son necesarios para acceder a otros.
- Tratar de forma equilibrada los diferentes tipos de contenidos presentes en el área o materia. No fijar únicamente contenidos de tipo conceptual.
- Establecer planes de trabajo personalizado, para que aun trabajando los mismos contenidos, no todos los alumnos tengan que hacer lo mismo ni con el mismo nivel de dificultad. Sobre todo los el alumnado que no ha estudiado antes francés.



7.- Estrategias para la mejora de los hábitos de trabajo:

- Orientaciones para la organización y gestión del tiempo de estudio.
- Control frecuente del trabajo del alumno.
- Ayuda para dividir las tareas extensas y complejas en pequeñas tareas más cortas y simples.
- Creación de hábitos de subrayado, elaboración de esquemas, resúmenes.

8.- Estrategias para mejorar la comprensión y retención de contenidos:

- Anticipar contenidos (qué se, qué quiero descubrir, qué aprendí)
- Llevar esquemas previamente preparados con algunas lagunas de información que los alumnos deberán ir completando. Igual con textos.
- Clarificación de conceptos esenciales.
- Relacionar conceptos con otros ya aprendidos.
- Actividades para trabajar la memoria inmediata.

9.- Estrategias para la mejora de la autonomía personal y la socialización

- Aumento de la participación en clase dando pequeñas responsabilidades.
- Ajustar el nivel de ayuda a las necesidades y situaciones.
- Dar valor a las tentativas que los alumnos hacen para resolver las tareas.
- Organizar una hoja de registro con las dificultades y evoluciones de los alumnos con dificultades.
- Promover la toma de decisiones de estos alumnos.
- Reforzar los comportamientos bien hechos en la clase.
- Establecer en la clase ambientes menos competitivos y más de colaboración.
- Solicitar a los alumnos con más problemas, tareas que de partida sabemos que saben hacer.

10.- Estrategias para mejorar la atención.

- Sentar al alumno o alumna en una zona con pocas distracciones.
- Ayudar a que organicen sus tareas de forma estructurada.
- Establecer reglas claras y exigir su cumplimiento.
- Hacer preguntas. Sacar a la pizarra.
- Variar el tono de voz.
- Usar y reclamar el contacto visual.
- Explicar la finalidad y relevancia de la tarea, individualmente si fuera necesario.



11.- Estrategias para elevar la autoestima

- Reconocimiento a nivel privado y público de los éxitos.
- Análisis de los fallos desde un punto de vista constructivo, es decir, centrándonos también en los aspectos positivos y mejorables, informando al alumno sobre cómo mejorar en su ejecución.

12.- Estrategias para mejorar la conducta y las actitudes

- Aunque sea uno de los bloques que se trabaja en las tutorías al inicio de cada curso, será tarea de todo el equipo educativo el trabajo conjunto, con la participación de los chicos y chicas, sobre el establecimiento y mantenimiento de unas normas mínimas en clase que permitan que el proceso de enseñanza-aprendizaje se pueda llevar a cabo en las mejores condiciones.
- Reforzar la aparición de conductas positivas
- Avisar a las familias sobre los problemas de comportamiento y las medidas que podemos tomar en casa y en el Instituto.
- Control diario a través de un registro de conducta.

F) PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

El alumnado con NEAE será atendido en el aula, con su grupo clase por el profesorado correspondiente. Dicho profesorado tomará las medidas oportunas dependiendo de las necesidades individuales de dicho alumnado.

En caso necesario, dicho alumnado dispondrá de actividades variadas de consolidación y repaso de los contenidos trabajados en clase.

Instrumentos de evaluación

- Trabajo diario en clase (realización de los ejercicios del cuaderno, presentación de pequeños trabajos, resumen de un texto, test sobre aspectos culturales, lectura, etc.)
- Pruebas de comprensión y expresión escrita y oral.
- Exámenes presenciales.

Criterios de calificación



Los porcentajes de evaluación son los siguientes:

Gramática (pruebas de gramática y de vocabulario)

45%

Comprensión y expresión escrita y oral (pruebas de comprensión y expresión oral y escrita)

45%

Actitud (orden y limpieza del material y de su entorno, libro de lectura recomendado, asistencia con puntualidad, entrega de tareas, realización de actividades en casa y en clase, participación activa en clase, esfuerzo por mejorar su rendimiento, actitud respetuosa, tolerante y educada)

10%

La evaluación es continua. Para aprobar, el alumno tiene que aprobar el examen de la convocatoria ordinaria de junio con una calificación superior a 5.

- Se hará como mínimo un examen por evaluación.
- La evaluación es continua. Para aprobar, el alumno tiene que aprobar el examen de la convocatoria ordinaria de junio con una calificación superior a 5.
- Se hará como mínimo un examen por evaluación.

Recuperación de contenidos no superados durante el curso (evaluaciones parciales)

Al ser evaluación continua si se supera el 3º trimestre se aprueba la signatura.

Criterios de la evaluación extraordinaria (septiembre)

En la convocatoria extraordinaria de septiembre se guarda la nota sacada durante el curso escolar en el apartado del 10% de actitud. El alumno o alumna se examinará de toda la materia y tendrá que sacar la calificación superior a 5 para que se le pueda sumar la nota sacada en el apartado de actitud.



- Recuperación de contenidos no superados en cursos anteriores

Se realizarán pruebas trimestrales para aquellos alumnos que no tengan continuidad de la asignatura. Los alumnos que continúen con la asignatura, el profesor le hará el seguimiento.

Programa de atención a las altas capacidades

El alumnado con altas capacidades individuales y /o sobredotación trabajará con ejercicios de comprensión y expresión escrita para afianzar y ampliar los conocimientos trabajados en clase, de esta forma se promueve el desarrollo individual y autónomo en el proceso de autoaprendizaje de este tipo de alumnado.

Así mismo, el departamento dispone de un servicio de préstamo de libros de lectura a disposición de todo el alumnado que solicite dicho servicio

G) RECURSOS MATERIALES Y DIDÁCTICOS.

Método: Parachute 3. Livre de l'élève, cahier d'exercices y cahier personnel.

- Uso de las TIC, sobre todo de la pizarra digital
- Juegos interactivos de repaso de vocabulario y gramática
- Versión digital del libro permite una fácil navegación. Las correcciones interactivas presentan un interés pedagógico.
- Ejercicios interactivos sobre contenidos gramaticales, socioculturales y de vocabulario en internet.

H) PROGRAMA DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS.

- Asistencia a proyección de películas en versión original
- Festival de villancicos en francés
- Celebración del día de la Francophonie con distintos talleres y actividades.
- Intercambio escolar con el lycée "Saint-Éxupéry" de Blagnac (Toulouse)

I) ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES DE LECTURA, ESCRITURA Y EXPRESIÓN ORAL (BACHILLERATO Y ESO)



- Lectura adaptada del libro “Histoire d’une casse-noisette”
- Posible escenificación de algunos capítulos del libro

J) TRABAJOS MONOGRÁFICOS E INTERDISCIPLINARES (BACHILLERATO Y ESO)

- Realización de power points sobre distintos aspectos relacionados con Francia: cultura, música, historia, sociedad y gastronomía